

	<p>Keine Zeit zum Ausfüllen der Liste? Gerne übernehmen wir das für Sie!</p> <p>Nichtvergütbare <u>volle</u> und <u>leere</u> Tintenpatronen entsorgen wir kostenlos. Volle Refill-Tintenpatronen rechnen wir als Leergut ab, wenn diese als Refills in unserer Leergutliste stehen. Bsp: Kompatibel zu HP 21, 22, 56,57 ... 301, 901 oder Canon 40,41, 510 ... 546XL.</p> <p>Wir nehmen nur <u>volle</u> Original-Toner der Marken HP, Brother, Canon, Epson, Kyocera, Lexmark, Samsung usw. Keine Refills, Kompatiblen oder Nachbauten, diese werden kostenpflichtig an Sie zurückgesandt!</p>
---	---

Ablauf / AGB

Bitte ausdrucken, ausfüllen und Ihrer Lieferung unbedingt für Ihre Abrechnung beilegen.
Keine Daten-Weitergabe an Dritte. Erstellen Sie keine Rechnung.

Ihre Anschrift	Bankverbindung
Kundennummer: (sofern vorhanden o. zur Hand. Neukunden das Feld einfach leer lassen)	Kontoinhaber:
Firma: (Privatkunden das Feld einfach leer lassen)	Aufgrund gesetzlicher Vorgaben der EU werden zum 1. Februar 2014 die nationalen Zahlverfahren für Überweisungen und Lastschriften eingestellt. Unternehmen müssen dann auf die neuen SEPA-Zahlverfahren umgestellt haben. IBAN und BIC finden Sie auf Ihrer Bankkarte.
Umsatzsteuer-Nummer: (Privatkunden das Feld einfach leer lassen)	IBAN:
Name:	BIC:
Vorname:	Bank:
Straße:	E-Mail:
PLZ-Ort:	Tel.:

Wunsch-Zahlungszeitraum ankreuzen:

10 Werktage (nach Wareneingang)



90 Tage **+5%** höhere Auszahlung!

Die Auszahlung erfolgt per Überweisung innerhalb 10 Werktagen bzw. Sie erhalten 5% mehr, wenn Sie 90 Tage angekreuzt haben. Für jede Lieferung bekommen Sie per Post oder Email einen Rückkaufschein (separate Aufstellung). >>> Den Rückkaufschein erhalten Sie generell nach 10 Werktagen auch wenn Sie 90 Tage Zahlungszeitraum gewählt haben!

Volle Ware gut getrennt zu eventuellen Leergut verpacken, damit diese nicht verschmutzt wird. Andere Listen verlieren Ihre Gültigkeit, alle Preise beinhalten die gesetzliche MwSt. von 19%. **Erstellen Sie keine Rechnung.**

Die leeren Tintenpatronen müssen nicht im Originalkarton sein, aber gut gepolstert. Wenn sie mehrere Lagen Patronen haben, diese nebeneinander stapeln und Lagen polstern. **Tintensammelboxen** sortieren wir für Sie. Befinden sich darin allerdings leere Toner und anderes als Patronen verweigern wir die Annahme! Verwenden Sie bei Tintenpatronen keine Papierhandtücher oder Küchenrollen, diese saugen sich voll und weichen auch den Karton mit Tinte auf.

Grossmengen:

Für Recycling- und Leergutunternehmen gelten unsere Ankaufspreise nur nach vorheriger Absprache. Deren Lieferungen sind definitiv per Email oder Fax anzukündigen und brauchen unsere ausdrückliche Lieferbestätigung. Bei größeren Mengen wenig gefragter leerer Original-Patronen (das sehen Sie am Ankaufpreis), behalten wir uns vor die Ware nicht anzunehmen oder die Abnahmemenge zu verringern. Diese Großmengen-Regelung gilt nicht für leere Refill-Patronen, welche auf unserer Ankaufliste stehen.

Tintenpatronen die wir nicht ankaufen, entsorgen wir kostenlos auf Kulanz. Tintenpatronen nicht waschen und kein Tesa o.ä. über den Druckkopf kleben (können ruhig eingetrocknet sein). Wir behalten uns vor, übermäßig stark verschmutzte Lieferungen zurückzusenden. Defektes Leergut wird kostenlos entsorgt oder nach Absprache auf Ihre Kosten zurückgesandt. Die Auszahlung erfolgt per Überweisung.

Die an uns zu verkaufenden Artikel sind Ihr Eigentum. Sie haben diese entweder gekauft und bereits vollständig bezahlt oder aber geschenkt bekommen. Sie versichern weiterhin, dass die angebotenen Artikel frei von Rechten Dritter sind. Markennamen und Zubehörbezeichnungen von Geräteherstellern gelten ausschließlich als Anwendungs-, - und Ankaufbeispiele. Irrtümer, Druckfehler und Preisänderungen sind ausdrücklich vorbehalten. Sie verlassen mit Links den Einflußbereich der Firma DFA. Wir übernehmen keine Haftung für die Qualität und Inhalte der Seiten. Sollten Sie hiermit nicht einverstanden sein, verlassen Sie bitte diese Seite. Nachdruck der Ankaufliste und/oder Veröffentlichung im Internet für gewerbliche Zwecke unzulässig und strafbar! Auszüge von Inhalten der Homepage, des Quellcodes (einschließlich Metatags) und der Ankaufliste wie Ablauftexte, Druckerkompatibilitäten bedürfen der ausdrücklichen Genehmigung durch die Fa. DFA. **Zuwiderhandlungen ab dem 01.03.2002 werden kostenpflichtig abgemahnt.**

Lieferadressen:

Mit DHL-Onlinefrankierung an:

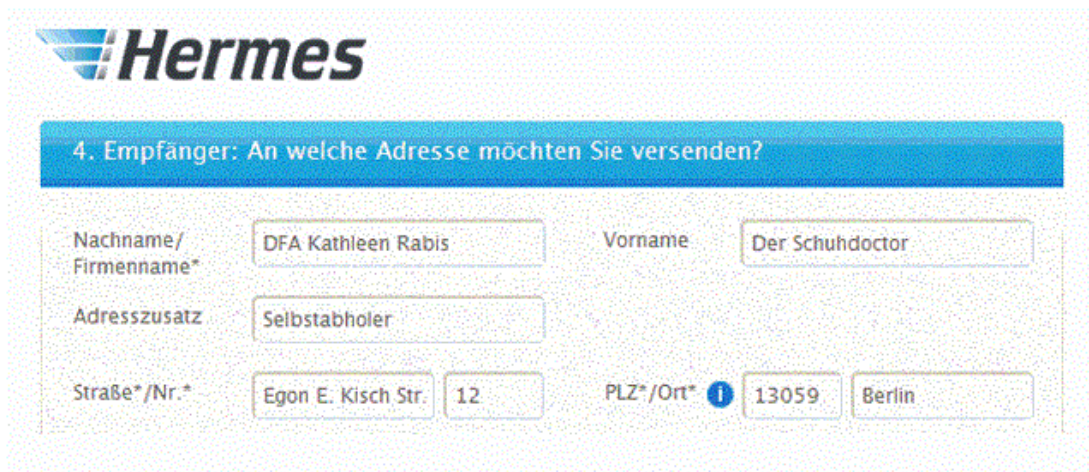
**Die Freie Agentur
Kathleen Rabis
Klützer Str. 33
13059 Berlin**

Bei Verwendung eines DHL-Paketscheins an:

The image shows a DHL shipping label for a package sent from Germany to the EU. The label is divided into several sections:

- Header:** "DHL Paket und Päckchen Deutschland + EU" with the DHL logo.
- Absender / Expéditeur:** Blank fields for the sender's name and address.
- Empfänger / Destinataire:** Handwritten in blue ink: "DFA Kathleen Rabis", "800 592 582", "Postfiliale 504", "13059 Berlin".
- Postleitzahl / Ort:** "13059 Berlin" (partially handwritten).
- Bestimmungsland / Pays de destination:** "Deutschland / Allemagne".
- Barcode:** A standard DHL barcode.
- Environmental Information:** A yellow box with the "GOGREEN" logo and text: "JETZT NEU: Immer 100% CO₂-neutral – deutschlandweit. Der CO₂-neutrale Versand mit DHL." Below it, it asks: "Wünschen Sie zusätzliche Services? Bitte hier Servicemarken aufkleben." and "Weitere Informationen: siehe Rückseite."
- Bottom Left:** Text: "Bitte hier frankieren mit: Paketmarken (für Pakete) Briefmarken (für Päckchen). Zulässige Maße und Gewichte: siehe Rückseite."
- Bottom Right:** Small print containing legal disclaimers and terms of service.

Bei Versand mit Hermes-Onlinefrankierung oder Shop-to-Shop an „Der Schuhdoctor“
(wir sind dort Selbstabholer)



The image shows a screenshot of the Hermes shipping form. At the top left is the Hermes logo. Below it is a blue header bar with the text "4. Empfänger: An welche Adresse möchten Sie versenden?". The form fields are as follows:

Nachname/ Firmenname*	DFA Kathleen Rabis	Vorname	Der Schuhdoctor
Adresszusatz	Selbstabholer		
Straße* /Nr.*	Egon E. Kisch Str.	12	PLZ*/Ort* ⓘ 13059 Berlin

Versand mit GLS / DPD / UPS usw. + Briefpost an:

**Die Freie Agentur
Kathleen Rabis
Klützer Str. 33
13059 Berlin**

Portobeteiligung bzw. kostenlose Abholung:

Versandkostenbeteiligung bzw. kostenlose Abholung nach vorheriger Absprache: info@brokerin.de
Unfreie Pakete (ohne Porto) werden nicht angenommen. Ihnen entstehen mindestens 12,00€ Rückportogebühr durch Ihren Paketdienst.

Tipp für den Versand weniger Patronen: Nutzen Sie einen Luftpolster-Briefumschlag. Alternativ einen günstigeren Papier-Briefumschlag + die Patronen in einer Kunststofftüte, Einfrierbeutel etc. , damit diese nicht rausfallen wenn der Papierumschlag einreißen sollte.

Versandpreise:

Patronen in Briefumschlägen per DHL/Post kosten 1,45 - 2,60€.
Oder das Päckchen von Hermes (versichert) und Sie können es übers Internet verfolgen.

Hermes-Versandpreise:

Online-Frankierung: Päckchen – S Paket – M Paket: 3,89€ - 4,89€ - 5,89€

Filiale-Frankierung: Päckchen – S Paket – M Paket: 3,99€ - 5,49€ - 6,79€

Maximales Abmaß Päckchen / S-Paket bei Hermes:

Hermes Päckchen	S-Paket
<ul style="list-style-type: none">• Versand: deutschlandweit• Gewicht: max. 25 kg• Haftung: bis 50 €• Sendungsverfolgung: ja• Zustellversuche: max. 4• Maße: Summe aus längster + kürzester Seite = bis 37 cm	<ul style="list-style-type: none">• Versand: deutschlandweit• Gewicht: bei Abgabe am PaketShop max. 25 kg, bei Abholung an der Haustür max. 31,5 kg• Haftung: bis 500 €• Sendungsverfolgung: ja• Zustellversuche: max. 4• Abholversuche: max. 2 (nur bei Versandart „Abholung an der Haustür“)• Maße: Summe aus längster + kürzester Seite = bis 50 cm
<p>Rechenbeispiel:</p>  <p>Kürzeste Seite = 10 cm Längste Seite = 20 cm Dritte Seite = 15 cm</p> <p>$20 \text{ cm (längste Seite)} + 10 \text{ cm (kürzeste Seite)} = 30 \text{ cm} = \text{Paketklasse Hermes Päckchen}$</p>	<p>Rechenbeispiel:</p>  <p>Kürzeste Seite = 20 cm Längste Seite = 30 cm Dritte Seite = 25 cm</p> <p>$30 \text{ cm (längste Seite)} + 20 \text{ cm (kürzeste Seite)} = 50 \text{ cm} = \text{Paketklasse S}$</p>

Fragen? Beantworten wir gern per WhatsApp oder Email!



WhatsApp: [00491632429313](https://wa.me/00491632429313)

Anschrift:
Die Freie Agentur
Kathleen Rabis
Klützer Str. 33
13059 Berlin

Telekommunikation:
Tel.: 030 – 920 94 560
Fax: 030 – 920 94 561
D2: 0172 – 35 86 846

Internet
Email: info@brokerin.de
<http://www.brokerin.de>
USt.-Id Nr.: DE192441363